

Vejledning til udfyldning af ansøgningskema til puljen Rum til fællesskab

Ansøg puljen ved at udfylde et digitalt skema.
Dette dokument viser en vejledning at udfylde skemaet.
Al tekst **med rød** i dette dokument er hjælpende vejledning.

I et overblik i venstre på side 2 kan I skemaet er inddelt i seks trin.
Når I har været igennem alle seks trin, og har sendt jeres ansøgning, da er I færdige.



**Holbæk
Kommune**

Har I brug for hjælp til udfyldning af ansøgningskemaet?
Kontakt Line Voltzmann på mail rumtilfaellesskab@holb.dk eller telefon 7236 8045

Ansøgning: rum til fællesskab

EG Selvbetjening

Udfyld

Regler og vilkår

Datasikkerhed

Kontakt

Afbryd ▾

Skemaets seks trin.

Titel og beskrivelser

Drift, økonomi og tilladelser

Info

Filer

Resume side

Kvittering

Titel og beskrivelser

Ansøgning - titel og beskrivelser

Rum til fællesskab

Rum til fællesskab er en pulje, der støtter Holbæk Kommunes borgeres arbejde med at gøre kommunen til et godt og unikt sted at bo, hvor der er muligheder for lokal forankring, fællesskab og udvikling.

Puljen kan søges til et projekt, der ligger indenfor mindst et af fire kriterier: særlige kendetegn, møder i naturen, lokale samlingssteder og sikker færden.

Lokalfora, foreninger, selvorganiserede grupper, brugerråd og bestyrelser

Læs om hele puljen på: holbaek.dk/rumtilfaellesskab

Nedenstående og de efterfølgende sider er ansøgningsskemaet til puljen.

Spørgsmålstegnet i den blå cirkel betyder, at der er en hjælpetekst, hvis du trykker på spørgsmålstegnet.

Når et felt er blå, betyder det, at I er i den pågældende del af skemaet.

Her er I for eksempel i gang med at udfylde "Titel og beskrivelser".

Projektets titel ⓘ *

Skriv her, hvad projektets titel er. Gerne med kun et par ord. I har 80 tegn.

Kriterier ⓘ *

- Lokale samlingssteder
- Møder i naturen
- Særlige kendetegn
- Sikker færden

Sæt kryds ved det eller de kriterier, som projektet falder ind under. Du kan læse om kriterierne på holbaek.dk/rumtilfaellesskab. Du kan vælge 1-3 kriterier i skemaet.

Beskrivelse af kriterie(r) ? *

I dette felt skal I beskrive, på hvilken måde jeres projekt skaber "rum til fællesskab".
Besvar hvordan projektet ligger inden for de(t) valgte kriterier(r)?
Hvorfor er projektet et lokalt samlingssted, et møde i naturen, et særligt kendetegn?

I har 10.000 tegn.

Projektbeskrivelse ?

Her skal I give svar på, hvad jeres projekt *konkret* går ud på?
Hvad skal eksempelvis arrangeres, gøres, bygges eller opføres?
Hvem kommer projektet til gode og hvordan?
Skriv gerne *essensen* af projektet her og vedlæg eventuelt en længere projektbeskrivelse som bilag senere i skemaet.

I har 10.000 tegn.

Næste

Tryk på "Næste" og kom videre til næste trin i skemaet, der hedder "Drift, økonomi og tilladelser".

Drift, økonomi og tilladelser

Ansøgning - drift, økonomi og tilladelser

Info om drift, økonomi og tilladelser

I denne del af ansøgningen skal du angive oplysninger, der handler om drift og tilladelser i forbindelse med projektet, der søges penge til.

Frivilligt arbejde ?

Beskriv omfanget af frivilligt arbejde, som indgår i projektet.
Hvor mange er I, hvor lang tid bruger I, og i hvor lang en periode, er I frivillige?

I har 3000 tegn.

Frivilligt arbejde - antal timer ?

Samarbejdspartnere ?

Beskriv, hvem der er involveret i projektet.
I har 3000 tegn.

Angiv det samlede antal frivillige timer, som I forventer, der bliver brugt i forbindelse med projektet, I søger penge til. Angiv uden punktum, komma osv.

Hvilket beløb søger I af puljen? ? *

Det samlede projektbeløb ? *

Beløb på medfinansiering ?

Hvilket beløb søger I af puljen?
Vær opmærksom på, at I skal søge minimum 50.000 kr.

Angiv i tal, hvad det samlede projektbeløb er.
Angiv uden punktum, komma osv.

Hvis I søger over 100.000 kr. til et projekt er medfinansiering et krav.

Skriv her i tal, hvad jeres samlede medfinansiering er.

I kan medregne frivilligt arbejde, som har at gøre med projektet. Her gælder 125 kr. pr. time pr. frivillig.
Angiv uden punktum, komma osv.

Fremtidig drift ?

Hvis der er fremtidig drift forbundet med projektet, hvordan tilrettelægges og finansieres dette? I har 5000 tegn.

Kræver projektet kommunale tilladelser? ? *

- Ja
 Nej

Kræver projektet, at der indhentes kommunale tilladelse, andre tilladelser eller en benyttelsesaftale? Er du I i tvivl henvend jer til kommunen og få vejledning.

Hvis I arbejder på tilladelser, så beskriv dem her:

Angiv eventuelle tilladelser. I har 5000 tegn.

Tilladelser og aftaler ?

Vælg fil(er)

Hvis I allerede har indhentet tilladelser, kan de vedhæftes her. Det er ikke et krav, at I har fået tilladelse, inden I søger. I får dog ikke udbetalt penge, før eventuelle tilladelser fra myndigheder er indhentet.

Der er ingen vedhæftede filer.
Du må højst vedhæfte 5 fil(er).
De(n) vedhæftede fil(er) må maksimum fylde 15 MB.

Forrige

Tryk på "Næste" og kom videre til næste del af skemaet, der hedder "Info".

Næste

Info

Ansøgning - info

Info

I denne sidste del af ansøgningen skal du angive basisinformationer, så du kan blive kontaktet.

Når du har udfyldt denne del og går videre, vil du få et resumé af det, du har oplyst. Bagefter klikker du videre og får en kvittering for sendt ansøgning.

Hvilken gruppe eller forening søger? *

Eksempelvis: "Knabstrup Lokalforum", "Spejderne i Regstrup" eller "Spirefestival – Huset på Næsset". I har 5000 tegn.

Angiv dags dato *

dd-mm-åååå Eksempelvis: 23-03-19



Dit navn *

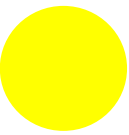
Projektets kontaktperson og hovedansvarlige. Eksempelvis: Hans Erik Hansen. I har 5000 tegn.

Vej og husnummer *

Projektets kontaktperson og hovedansvarliges vej og dit husnummer. Eksempelvis: Chr. Jensensvej 99. I har 5000 tegn.

Postnummer og by *

Projektets kontaktperson og hovedansvarliges postnummer og din by. Eksempelvis: 4450 Jyderup. I har 5000 tegn.



E-mail *

Projektets kontaktperson og hovedansvarlige e-mail. Eksempelvis: Hanshanseneksempel@mail.dk. I har 200 tegn.

Telefonnummer ? *

Angiv uden punktum, komma osv.

CVR-nummer ?

Angiv uden punktum, komma osv.

Andet ?

Er der andre vigtige informationer? I har 5000 tegn. Om lidt kan vedhæftes filer med billeder og beskrivelser mv.

Forrige

Næste

Tryk på "Næste" og kom videre til næste del af skemaet, der hedder "Filer".



Filer

Ansøgning - filer

Ansøgningens filer

På denne side uploader du filer. Alle filer skal uploades i pdf-format.

Tro- og loveerklæring ⓘ *

Vælg fil(er)

Der er ingen vedhæftede filer.
Du må højst vedhæfte 1 fil(er).
De(n) vedhæftede fil(er) må maksimum fylde 50 MB.

Budget ⓘ *

Vælg fil(er)

Der er ingen vedhæftede filer.
Du må højst vedhæfte 1 fil(er).
De(n) vedhæftede fil(er) må maksimum fylde 80 MB.

Bilag ⓘ

Vælg fil(er)

Der er ingen vedhæftede filer.
Du må højst vedhæfte 6 fil(er).
De(n) vedhæftede fil(er) må maksimum fylde 80 MB.

Vedhæft en tro- og loveerklæring.
Du finder skabelonen på holbaek.dk/rumtilfaellesskab.

Upload et samlet budget over projektet, hvor det tydeligt fremgår, hvilke konkrete dele puljens penge skal gå til, samt hvordan det finansieres.


Her kan du uploade andre bilag, som ikke hører til budget eller tro- og loveerklæringen. Det kan være billeder, kortmateriale, tegninger og beskrivelser. Hvis du har flere filer, kan du med fordel sammensætte dem til kun én fil.

Kvittering for ansøgning

På næste side får du et resumé af de oplysninger, du har angivet i dette ansøgningskema. Derefter trykker du videre og sender din ansøgning endeligt.

Når du har sendt din ansøgning, får du vist en kvittering. Det er en god idé at gemme denne kvittering på din computer, da du ikke får tilsendt en kvittering til din mail.

Tryk på "Næste" og kom videre til "Resume side". Her får I en opsummering af det, I har indtastet.


Titel og beskrivelser
Drift, økonomi og tilladelser
Info
Filer
Resume side
Kvittering

Resume side

Bekræft nederst på siden, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Klik på 'Send' for at afslutte.

Næste

Titel og beskrivelser

Ansøgning - titel og beskrivelser

Rum til fællesskab

Rum til fællesskab er en pulje, der støtter Holbæk Kommunes borgeres arbejde med at gøre kommunen til et godt og unikt sted at bo, hvor der er muligheder for lokal forankring, fællesskab og udvikling.

Puljen kan søges til et projekt, der ligger indenfor mindst et af fire kriterier: særlige kendetegn, møder i naturen, lokale samlingssteder og sikker færden.

Lokalfora, foreninger, selvorganiserede grupper, brugerråd og bestyrelser i kommunale institutioner kan søge puljen.

Læs om hele puljen på: holbaek.dk/rumtilfællesskab

Nedenstående og de efterfølgende sider er ansøgningskemaet til puljen.

Projektets titel

Test test.

Bekræftelse

Jeg bekræfter, at de indtastede oplysninger er korrekte.

Forrige

Når du har trykket i boksen og på "Send", så har du sendt din ansøgning.

Send

Du får nu en kvittering vist på din skærm.

Det er en god idé at åbne kvitteringen og tage skærmbillede af kvitteringen. Så du har gemt den på din computer/tablet/mobil.

Du vil inden for nogle få dage også modtage en mail med en kvittering på, at Holbæk Kommune har modtaget din ansøgning.

Ansøgning: rum til fællesskab

EG Selvbetjening

Udfyld

Kvittering
Titel og beskrivelser
Drift, økonomi og tilladelser
Info
Filer
Resume side

Kvittering

Holbæk Kommune har nu modtaget dine oplysninger.

[Åbn kvittering](#)
[Afslut](#)

Oplysninger til kvittering

Bemærk at du også modtager kvitteringen i eboks, hvis du er logget ind med nemId.

Titel og beskrivelser

Ansøgning - titel og beskrivelser

Rum til fællesskab

Rum til fællesskab er en pulje, der støtter Holbæk Kommunes borgeres arbejde med at gøre kommunen til et godt og unikt sted at bo, hvor der er muligheder for lokal forankring, fællesskab og udvikling.

Puljen kan søges til et projekt, der ligger indenfor mindst et af fire kriterier: særlige kendetegn, møder i naturen, lokale samlingssteder og sikker færden.

Lokalfora, foreninger, selvorganiserede grupper, brugerråd og bestyrelser i kommunale institutioner kan søge puljen.

Læs om hele puljen på: holbaek.dk/rumtilfaellesskab

Nedenstående og de efterfølgende sider er ansøgningskemaet til puljen.

Projektets titel

Vejledning til udfyldelse - test